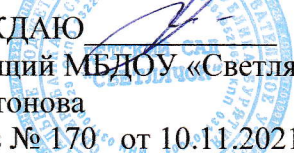


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Светлячок»**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ «Светлячок»
(протокол от 10 ноября 2021г. № 20)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Светлячок»
С.Н. Антонова
Приказ № 170 от 10.11.2021г.



**Положение о формировании управленческого резерва и о работе с лицами,
включенными в состав резерва образовательного учреждения.**

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании управленческого резерва и о работе с лицами, включенными в состав резерва МБДОУ «Светлячок» (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), а также нормативно-правовой базой МБДОУ «Светлячок» (далее – МБДОУ), определяющей приоритетные направления формирования и развития профессиональных компетенций педагогических работников.

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования управленческого резерва (далее – резерв) и порядок работы с лицами, включенными в резерв МБДОУ.

1.3. Резерв МБДОУ представляет собой перечень лиц, соответствующих или способных соответствовать в результате дополнительной подготовки квалификационным требованиям, предъявляемым к работникам, занимающим управленческие должности.

1.4. Резерв МБДОУ формируется в следующих целях:

- Совершенствование деятельности администрации МБДОУ по подбору работников для замещения руководящих должностей МБДОУ;
- Улучшение качественного состава управленческого корпуса МБДОУ.

1.5. Работа с резервом проводится в целях:

- Повышения уровня мотивации лиц, зачисленных в состав резерва МБДОУ, к профессионально-личностному росту и улучшения результатов их профессиональной деятельности;
- Повышения уровня профессиональной подготовки членов резерва;
- сокращения периода адаптации лиц, зачисленных в состав резерва, при вступлении в должность.

Принципы формирования резерва:

- объективность (оценка профессиональных и личностных качеств и результатов профессиональной деятельности кандидатов для зачисления в резерв осуществляется на основе объективных критериев);
- уровень профессиональной подготовки;

- личные способности;
- результаты профессиональной деятельности;
- добровольность включения в резерв;
- гласность и коллегиальность в формировании и работе с резервом.

Работа с лицами, включёнными в состав резерва, осуществляется на плано-прогностической основе.

Организационно методическую функцию по формированию резерва и контрольную функцию осуществляет заведующий МБДОУ.

2. Порядок формирования резерва и работы с ним.

Резерв формируется из числа педагогических работников МБДОУ, проявляющих управленческие способности; обладающих необходимыми деловыми и личностными качествами; способных к экспертно-аналитической и прогностической деятельности; показавших высокие результаты в профессиональной деятельности, с учетом результатов диагностических исследований (психологические тренинги, тестирование); а также получающих (или имеющих) высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» или дополнительное профессиональное образование в области государственного муниципального управления или менеджмента и экономики.

План работы с резервом разрабатывается администрацией МБОУ на каждый учебный год и утверждается заведующим МБДОУ.

План работы по подготовке резерва включает в себя конкретные мероприятия, обеспечивающие приобретение и развитие лицом, зачисленным в резерв, необходимых менеджерских компетенций, более глубокое освоение им характера будущей работы, выработку организаторских навыков руководства.

Лица, включенные в резерв, могут быть привлечены к работе в составе творческой группы по разработке стратегических документов МБДОУ (программа развития, образовательная программа, проекты), нормативно-правовой базы, а также могут принимать участие в совещаниях, в организации и проведении различных мероприятий (педагогического и методического совета, круглых столов, мастер-классов, педагогических чтений, конференций и т. п.).

В список лиц, зачисленных в состав резерва, по необходимости вносятся коррективы в соответствии с результатами плано-прогностической деятельности администрации по работам с резервом и с учетом ротации кадров.

На лиц, включенных в резерв, составляется индивидуальная карта карьерного роста с указанием Ф. И. О. педагогического работника, уровня образования, занимаемой должности и должности, на которую претендует, квалификационной категории, сведений о курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовке, рекомендаций по результатам диагностических исследований (психологических тренингов, тестирования) и темы, по которой педагогический работник осуществляет самообразовательную деятельность.

3. Формы и методы работы с резервом.

Работа с резервом осуществляется на основе интерактивного взаимодействия с использованием практико-ориентированных форм и методов, направленных на повышение уровня профессионализма, формирование и развитие управленческих компетенций.

Организационные формы работы:

- ролевые и деловые игры;
- ролевое моделирование;
- психологическое обследование;

- практико-ориентированные семинары;
- тренинги;
- круглый стол;
- курсы повышения квалификации.

Дидактические формы работы:

- анкетирование;
- тестирование;
- решение проблемно-ситуационных задач и разработка управленческих решений;
- разработка нормативно-правовой базы и документов стратегического характера;
- делегирование полномочий и исполнение обязанностей руководителя;
- экспертно-аналитическая деятельность (подготовка отчёта о результатах самообследования МБДОУ, мониторинговые исследования, диагностические процедуры, экспертиза и т.д.).

Структурные подразделения МБДОУ, обеспечивающие формирование и развитие управленческих компетенций:

- педагогический совет;
- методический совет;
- экспертная группа при методическом совете;
- методические объединения педагогов (по направлениям деятельности);
- временные творческие (мобильные) группы;
- школа начинающего педагога;
- школа методиста.

В целях совершенствования знаний по образовательному менеджменту работники МБДОУ, включенные в состав резерва, осуществляют индивидуальную самообразовательную деятельность по теме, согласованной с заведующим, курирующим данное направление.

4. Документация и отчётность

Положение о формировании управленческого резерва и о работе с лицами, включенными в состав резерва МБДОУ.

План работы на учебный год с лицами, включенными в состав резерва.

Индивидуальная карта карьерного роста на работника, зачисленного в резерв.